

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL DE SALUD 69° DCF LEY 31638

Id	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	2023											
					junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre					
1	PROCESO DE NOMBRAMIENTO 69° DCF LEY 31638	128 días	5/06/2023	29/11/2023	[Barra de cronograma que cubre desde el 5/06/2023 hasta el 29/11/2023]											
2	DE LAS UNIDADES EJECUTORAS	36 días	5/06/2023	24/07/2023	[Barra de cronograma que cubre desde el 5/06/2023 hasta el 24/07/2023]											
3	Conformación de Comisión de Nombramiento en cada UE	1.5 días	5/06/2023	6/06/2023	COMISION-UE											
4	Remisión de Resolución de conformación Comisión de Nombramiento	0.5 días	6/06/2023	6/06/2023	COMISION-UE											
5	Publicación de la Convocatoria	4 días	7/06/2023	12/06/2023	COMISION-UE											
6	Presentación de solicitudes de nombramiento a la Unidad Ejecutora	7 días	13/06/2023	21/06/2023	POSTULANTE											
7	Verificación y evaluación de condiciones, requisitos y documentos	9 días	20/06/2023	3/07/2023	COMISION-UE											
8	Listado de Aptos y No Aptos	0 días	3/07/2023	3/07/2023	3/07											
9	Publicación de resultados en orden de prelación	0.5 días	4/07/2023	4/07/2023	COMISION-UE											
10	Presentacion de Recursos de Reconsideración	3 días	4/07/2023	7/07/2023	POSTULANTE											
11	Absolución de Recursos de Reconsideración	0.5 días	7/07/2023	7/07/2023	COMISION-UE											
12	Publicación de resultados de absolución de Recursos de Reconsideración	0.5 días	10/07/2023	10/07/2023	COMISION-UE											
13	Presentación del Recurso de Apelación	3 días	10/07/2023	13/07/2023	POSTULANTE											
14	Remisión de los Recursos de Apelación ante SERVIR	1 día	13/07/2023	14/07/2023	COMISION-UE											
15	Publicación de Resultados Finales de Aptos en orden de prelación	0.5 días	10/07/2023	10/07/2023	COMISION-UE											
16	Elaboración del Informe Final del Proceso de Nombramiento	3 días	11/07/2023	13/07/2023	COMISION-UE											
17	Emisión de Resolución de aprobación	1 día	14/07/2023	14/07/2023	UE											
18	Remisión de Resolución a la Comisión Central	4 días	17/07/2023	20/07/2023	[Barra de cronograma]											
19	Resolución con listado de Aptos y No Aptos	0 días	20/07/2023	20/07/2023	20/07											
20	Elaboración Informe Final de la Comisión Central de Nombramiento	2 días	21/07/2023	24/07/2023	[Barra de cronograma]											
21	CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL	35 días	17/07/2023	1/09/2023	[Barra de cronograma que cubre desde el 17/07/2023 hasta el 1/09/2023]											
22	Asistencia técnica para la formulación del CAP-P	1 día	17/07/2023	17/07/2023	MINSA;SERVIR											
23	Formulación del CAP-P (incluye 100% de cargos a nombrar)	5 días	17/07/2023	21/07/2023	UE											
24	Remisión de propuesta de CAP P ante SERVIR	1 día	24/07/2023	24/07/2023	UE											
25	Evaluación y emisión de opinión a la propuesta de CAP-P	27 días	25/07/2023	30/08/2023	SERVIR											
26	Aprobación del CAP P, (RM. MINSA y OR. DIRESAS/GERESAS)	2 días	31/08/2023	1/09/2023	PLIEGO											
27	CAP Provisional aprobado	0 días	1/09/2023	1/09/2023	1/09											
28	PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL	60 días	31/08/2023	22/11/2023	[Barra de cronograma que cubre desde el 31/08/2023 hasta el 22/11/2023]											
29	Asistencia técnica para la formulación del PAP	1 día	31/08/2023	31/08/2023	MEF;MINSA											
30	Formulación del PAP con el 20% para el nombramiento 2023	9 días	31/08/2023	12/09/2023	UE											
31	Remisión de la propuesta de PAP ante la DGGFRH	2 días	13/09/2023	14/09/2023	UE											
32	Evaluación y emisión de opinión a la propuesta de PAP	45 días	15/09/2023	16/11/2023	MEF											
33	Aprobación del PAP, (RM. MINSA y OR. DIRESAS/GERESAS)	4 días	17/11/2023	22/11/2023	PLIEGO											
34	NOMBRAMIENTO	9 días	17/11/2023	29/11/2023	[Barra de cronograma que cubre desde el 17/11/2023 hasta el 29/11/2023]											
35	Creacion de Codigos AIRHSP (Se realiza de oficio)	7 días	17/11/2023	27/11/2023	MEF											
36	Emisión de las Resoluciones de Nombramiento	2 días	28/11/2023	29/11/2023	UE											

Elaboración: Equipo de Programación y Presupuesto - OARH - OGGRH